

法務部矯正署臺東監獄(含看守所及少觀所)

檔案開放應用須知修正對照表

| 修正名稱 | 現行名稱 | 說明 |
|--|--|---------------------|
| 法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、少年觀護所檔案開放應用須知 | 法務部矯正署臺東監獄(含看守所、少觀所)檔案開放應用須知 | 為配合機關組織改制，爰修正本須知名稱。 |
| 修正規定 | 現行規定 | 說明 |
| 一、法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、少年觀護所(以下簡稱本監)，為辦理檔案法第十七條至第二十一條有關檔案開放應用事項，特訂定本須知。 | 一、法務部矯正署臺東監獄(含看守所、少觀所)以下簡稱本監，為辦理檔案法第十七條至第二十一條有關檔案開放應用事項，特訂定本須知。 | 本須知名稱修正。 |
| 二、本須知所稱檔案，指本監依照文書處理程序，送交歸檔管理之文字或非文字資料及其附件。 | 二、本須知所稱檔案，指本監依照管理程序，而歸檔管理之文字或非文字資料及其附件。 | 酌作文字敘述修正。 |
| 三、民眾向本監申請閱覽、抄錄或複製檔案，應填具「法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、少年觀護所檔案應用申請書」(附件一，得自本監網站下載)，載明下列事項，向本監提出申請： (一)申請人之姓名、出生年月日、電話、住(居)所、身分證文件字號。如係法人或其他設有管理人或代表人之團體，其名稱、事務所或營業所及管理人或代表人之姓名、出生年月日、電話、住(居)所。 (二)有代理人者，其姓名、出生年月日、電話、住(居)所、身分證文件字號；如係意定代理者，並應提出委任書；如係法定代理者，應敘明其關係。 (三)申請項目。 (四)檔案名稱或內容要旨。 (五)檔號。 (六)申請目的。 (七)有使用檔案原件之必要者， | 三、民眾向本監申請閱覽、抄錄或複製檔案，應填具法務部矯正署臺東監獄(含看守所、少觀所)檔案應用申請書，載明下列事項，向本監提出申請： (一)申請人之姓名、出生年月日、電話、住(居)所、身分證文件字號。如係法人或其他設有管理人或代表人之團體，其名稱、事務所或營業所及管理人或代表人之姓名、出生年月日、電話、住(居)所。 (二)有代理人者，其姓名、出生年月日、電話、住(居)所、身分證文件字號；如係意定代理者，並應提出委任書；如係法定代理者，應敘明其關係。 (三)申請項目。 (四)檔案名稱或內容要旨。 (五)檔號。 (六)申請目的。 (七)有使用檔案原件之必要者，其事由。 (八)申請日期。 | 修正名稱及附件一下載說明。 |

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| <p>其事由。</p> <p>(八)申請日期。</p> <p>前項申請，得以親自持送或書面通訊方式為之。</p> | <p>前項申請，得以親自持送或書面通訊方式為之。</p> | |
| <p>四、本監受理申請案件後，如認其不合規定或資料不全者，應通知申請人於七日內補正；屆期不補正或不能補正者，駁回其申請。申請案件受理後，由檔案管理單位會請業務單位審核准駁與否及提供審核意見，並至遲應於受理之日起<u>三十日</u>內，將審核結果以書面通知申請人，<u>審查表詳如(附件二)</u>。補正資料者，自補正之日起算。前項書面通知，除駁回申請者外，應載明下列事項：</p> <p>(一)核准應用檔案之意旨。</p> <p>(二)檔案應用方式、時間及處所。</p> <p>(三)檔案應用注意事項及收費標準。</p> <p>(四)應攜帶相關證明文件。</p> | <p>四、本監受理申請案件後，如認其不合規定或資料不全者，應通知申請人於七日內補正；屆期不補正或不能補正者，駁回其申請。申請案件受理後，由檔案管理單位會請業務單位審核准駁與否及提供審核意見，並至遲應於受理之日起<u>30日</u>內，將審核結果以書面通知申請人。補正資料者，自補正之日起算。前項書面通知，除駁回申請者外，應載明下列事項：</p> <p>(一)核准應用檔案之意旨。</p> <p>(二)檔案應用方式、時間及處所。</p> <p>(三)檔案應用注意事項及收費標準。</p> <p>(四)應攜帶相關證明文件。</p> | <p>用法一致性修正，原阿拉伯數字修正為文字及增加(附件二)。</p> |
| <p>五、申請閱覽、抄錄或複製之檔案，有檔案法第十八條所定下列情形之一，本監得拒絕其申請：</p> <p>(一)有關國家機密者。</p> <p>(二)有關犯罪資料者。</p> <p>(三)有關工商秘密者。</p> <p>(四)有關學識技能檢定及資格審查之資料者。</p> <p>(五)有關人事及薪資資料者。</p> <p>(六)依法令或契約有保密之義務者。</p> <p>(七)其他為維護公共利益或第三人之正當權益者。</p> <p>抄錄或複製檔案，如涉及著作權事項，應依著作權法及其相關規定辦理。</p> | <p>五、申請閱覽、抄錄或複製之檔案，有檔案法第十八條所定下列情形之一，本監得拒絕其申請：</p> <p>(一)有關國家機密者。</p> <p>(二)有關犯罪資料者。</p> <p>(三)有關工商秘密者。</p> <p>(四)有關學識技能檢定及資格審查之資料者。</p> <p>(五)有關人事及薪資資料者。</p> <p>(六)依法令或契約有保密之義務者。</p> <p>(七)其他為維護公共利益或第三人之正當權益者。</p> <p>抄錄或複製檔案，如涉及著作權事項，應依著作權法及其相關規定辦理。</p> | <p>本點未修正。</p> |
| <p>六、申請閱覽、抄錄或複製檔案，以案件或案卷為單位；檔案內容含有前點第一項各款所定限制應用之事項者，僅就其他部分提供之。本監檔案之應用以提供複製品為原則；如使用原</p> | <p>六、申請閱覽、抄錄或複製檔案，以案件或案卷為單位；檔案內容含有前點第一項各款所定限制應用之事項者，僅就其他部分提供之。本監檔案之應用以提供複製品為原則；如使用原</p> | <p>刪除重複描述性字句。</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>件之必要者，應於申請時記載其事由。</p> | <p>件之必要者，應於申請時記載其事由。<u>本監有保留准駁之權限。</u></p> | |
| <p>七、本監檔案應用閱覽處所設於本監檔案室，開放時間為星期一至星期五，上午<u>九時至十一時三十分</u>及下午<u>二時至四時三十分</u>；國定例假日不開放，<u>有其他特殊原因停止開放時，另行公告周知。</u></p> | <p>七、本監檔案應用閱覽處所設於本監檔案室，<u>地址：臺東市廣東路 317號</u>，開放時間為星期一至星期五，上午9時至11時30分及下午14時至16時30分；國定例假日不開放。</p> | <p>刪除地址。數字修改為文字。增加其他特殊原因，停止開放時間說明。</p> |
| <p>八、申請應用檔案者，應出示<u>身分證明文件，並辦理登記，且應出示審核通知書函，由本監指定人員陪同至檔案應用處所，並將檔案交付申請人使用，應請其確認數量無訛後於「檔案應用簽收單」(附件三)簽名。</u></p> | <p>八、申請人於約定時日持本監審核通知書及身分證明文件，至本監總務科檔案應用處所應用檔案。申請人應先辦理身分登記，承辦人員核對無訛後，由本監指定人員陪同檔案應用。業務承辦單位檢調檔案送至檔案應用處所，並通知資訊人員到場資安維護。</p> | <p>修正文字敘述及增加(附件三)。</p> |
| <p>九、機關調借檔案，應備函提出請求，並載明下列事項： (一)借調或調用機關名稱。 (二)借調或調用檔案檔號或內容要旨。 (三)借調或調用目的。 (四)借調或調用期間。 (五)法令依據。</p> | <p>九、機關調借檔案，應備函提出請求，並載明下列事項： (一)借調或調用機關名稱。 (二)借調或調用檔案檔號或內容要旨。 (三)借調或調用目的。 (四)借調或調用期間。 (五)法令依據。</p> | <p>本點未修正。</p> |
| <p>十、進入檔案應用閱覽處所，應遵守下列事項： (一)禁止飲食、吸菸、喧嘩或妨礙他人之行為。 (二)抄錄檔案時，以使用鉛筆為限；複製檔案不得以攝影方式為之，若有複製必要，由業務承辦人員陪同複製為原則。 (三)不得破壞環境整潔及應用處所之設備。</p> | <p>十、進入檔案應用閱覽處所，應遵守下列事項： (一)禁止飲食、吸菸、喧嘩或妨礙他人之行為。 (二)抄錄檔案時，以使用鉛筆為限；複製檔案不得以攝影方式為之，若有複製必要，由業務承辦人員陪同複製為原則。 (三)不得破壞環境整潔及應用處所之設備。</p> | <p>本點未修正。</p> |
| <p>十一、申請人應用檔案，應保持檔案之完整，並不得有下列行為： (一)添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。 (二)拆散已裝訂完成之檔案。 (三)以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。</p> | <p>十一、申請人應用檔案，應保持檔案之完整，並不得有下列行為： (一)添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。 (二)拆散已裝訂完成之檔案。 (三)以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。</p> | <p>本點未修正。</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>違反前項各款之一者，本監得停止其應用檔案；涉及刑事責任者，移送檢察機關偵辦。</p> | <p>違反前項各款之一者，本監得停止其應用檔案；涉及刑事責任者，移送檢察機關偵辦。</p> | |
| <p>十二、申請人應用之檔案，不得攜出應用處所，如有必要離開應用處所者，應將檔案交還<u>本監指定人員</u>保管。申請人應用之檔案應於當日歸還，經承辦人員點收無誤後，應於檔案簽收單簽收註記，一聯交付申請人<u>並發還</u>申請人身分證件，一聯由業務承辦單位存查。</p> | <p>十二、申請人應用之檔案，不得攜出應用處所，如有必要離開應用處所者，應將檔案交還承辦人員保管。申請人應用之檔案應於當日歸還，經承辦人員點收無誤後，應於檔案簽收單簽收註記，一聯交付申請人，及發還申請人身分證件，一聯由業務承辦單位存查。</p> | <p>修改文字。</p> |
| <p>十三、申請人檔案應用完畢，業務承辦人員通知總務科出納人員，<u>依國家發展委員會檔案管理局所訂「檔案閱覽抄錄複製收費標準」(附件四)</u>收費，並開立收據交申請人，複製品點交申請人。</p> | <p>十三、申請人檔案應用完畢，業務承辦人員通知總務科出納人員，依檔案管理局所訂「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收取費用，並開立收據交申請人，複製品點交申請人。</p> | <p>酌作文字修正及增收費標準(附件四)說明。</p> |
| | <p>十四、檔案應用完畢，業務承辦單位應歸還檢調檔案。</p> | <p><u>本點刪除</u>。</p> |
| <p>十四、民眾申請檔案應用之服務，詳如本監受理民眾申請檔案應用流程圖(附件五)。</p> | | <p>一、<u>本點新增</u> 二、增加附件五流程圖說明。</p> |
| <p>十五、本須知未規定者，依檔案法及其相關法規辦理。</p> | | <p><u>本點新增</u>。</p> |

第三點 附件一 修正對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 修正說明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------|---|------------|------|--|--|-----------|--|--|--|-------------------------|--|--|--|---------------|-----------------------|--|--|----------|--|--|--|------------------------|----|--|--|----------------|----|-----------|---|--|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|--|----|-------|------------------------|------------|------|--|--|-----------|--|--|--|-------------------------|--|--|--|---------------|-----------------------|--|--|----------|--|--|--|------------------------|----|--|--|----------------|----|-----------|---|--|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|--|
| <p style="text-align: center;">法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、少年觀護所 檔案應用申請書</p> <p style="text-align: right;">申請書編號：_____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">姓名</td> <td style="width: 15%;">出生年月日</td> <td style="width: 20%;">身分證統一編號 (身分證證明文件字號)</td> <td style="width: 50%;">住(居)所、聯絡電話</td> </tr> <tr> <td>※申請人</td> <td></td> <td></td> <td>※地址：_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>※電話：(H) _____ (O) _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>※e-mail：_____</td> </tr> <tr> <td>代理人 與申請人之關係 ()</td> <td></td> <td></td> <td>地址：_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>電話：(H) _____ (O) _____</td> </tr> </table> <p>申請人職業：<input type="checkbox"/>學生 <input type="checkbox"/>軍 <input type="checkbox"/>公 <input type="checkbox"/>教 <input type="checkbox"/>自由業 <input type="checkbox"/>服務業 <input type="checkbox"/>其他_____</p> <p>法人、團體、事務所或營業所名稱：_____</p> <p>地址：_____</p> <p style="text-align: center;">(管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2">序號</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">請先至全國檔案目錄查詢網 https://near.archives.gov.tw/ 查詢檔案目錄後填入</th> <th rowspan="2">※申請項目 (可複選)</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">檔號</th> <th style="text-align: center;">檔案名稱或內容要旨</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> </table> <p>序號_____有使用檔案原件之必要，事由：_____</p> <p>※申請目的：<input type="checkbox"/>歷史考證 <input type="checkbox"/>學術研究 <input type="checkbox"/>事證稽憑 <input type="checkbox"/>業務參考 <input type="checkbox"/>權益保障</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>其他(請敘明目的)：_____</p> <p>此致 法務部矯正署臺東監獄(含看守所、少觀所)</p> <p>※申請人簽章：_____代理人簽章：_____※申請日期：____年 月 日</p> <p style="text-align: center;">※ 請詳閱後附填寫須知 ※</p> | 姓名 | 出生年月日 | 身分證統一編號 (身分證證明文件字號) | 住(居)所、聯絡電話 | ※申請人 | | | ※地址：_____ | | | | ※電話：(H) _____ (O) _____ | | | | ※e-mail：_____ | 代理人 與申請人之關係 () | | | 地址：_____ | | | | 電話：(H) _____ (O) _____ | 序號 | 請先至全國檔案目錄查詢網 https://near.archives.gov.tw/ 查詢檔案目錄後填入 | | ※申請項目 (可複選) | 檔號 | 檔案名稱或內容要旨 | 1 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 2 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 3 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 4 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 5 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <p style="text-align: right;">【附件一】</p> <p style="text-align: center;">法務部矯正署臺東監獄(含看守所、少觀所)檔案應用申請書</p> <p style="text-align: right;">申請書編號：_____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">姓名</td> <td style="width: 15%;">出生年月日</td> <td style="width: 20%;">身分證統一編號 (身分證證明文件字號)</td> <td style="width: 50%;">住(居)所、聯絡電話</td> </tr> <tr> <td>※申請人</td> <td></td> <td></td> <td>※地址：_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>※電話：(H) _____ (O) _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>※e-mail：_____</td> </tr> <tr> <td>代理人 與申請人之關係 ()</td> <td></td> <td></td> <td>地址：_____</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>電話：(H) _____ (O) _____</td> </tr> </table> <p>申請人職業：<input type="checkbox"/>學生 <input type="checkbox"/>軍 <input type="checkbox"/>公 <input type="checkbox"/>教 <input type="checkbox"/>自由業 <input type="checkbox"/>服務業 <input type="checkbox"/>其他_____</p> <p>法人、團體、事務所或營業所名稱：_____</p> <p>地址：_____</p> <p style="text-align: center;">(管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2">序號</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">請先至全國檔案目錄查詢網 https://near.archives.gov.tw/ 查詢檔案目錄後填入</th> <th rowspan="2">※申請項目 (可複選)</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">檔號</th> <th style="text-align: center;">檔案名稱或內容要旨</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製</td> </tr> </table> <p>序號_____有使用檔案原件之必要，事由：_____</p> <p>※申請目的：<input type="checkbox"/>歷史考證 <input type="checkbox"/>學術研究 <input type="checkbox"/>事證稽憑 <input type="checkbox"/>業務參考 <input type="checkbox"/>權益保障</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>其他(請敘明目的)：_____</p> <p>此致 法務部矯正署臺東監獄(含看守所、少觀所)</p> <p>※申請人簽章：_____代理人簽章：_____※申請日期：____年 月 日</p> <p style="text-align: center;">※ 請詳閱後附填寫須知 ※</p> | 姓名 | 出生年月日 | 身分證統一編號 (身分證證明文件字號) | 住(居)所、聯絡電話 | ※申請人 | | | ※地址：_____ | | | | ※電話：(H) _____ (O) _____ | | | | ※e-mail：_____ | 代理人 與申請人之關係 () | | | 地址：_____ | | | | 電話：(H) _____ (O) _____ | 序號 | 請先至全國檔案目錄查詢網 https://near.archives.gov.tw/ 查詢檔案目錄後填入 | | ※申請項目 (可複選) | 檔號 | 檔案名稱或內容要旨 | 1 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 2 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 3 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 4 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | 5 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <p style="text-align: center;">配合機關改 制修正須知 機關名稱。</p> |
| 姓名 | 出生年月日 | 身分證統一編號 (身分證證明文件字號) | 住(居)所、聯絡電話 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※申請人 | | | ※地址：_____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ※電話：(H) _____ (O) _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ※e-mail：_____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代理人 與申請人之關係 () | | | 地址：_____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 電話：(H) _____ (O) _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序號 | 請先至全國檔案目錄查詢網 https://near.archives.gov.tw/ 查詢檔案目錄後填入 | | ※申請項目 (可複選) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 檔號 | 檔案名稱或內容要旨 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 出生年月日 | 身分證統一編號 (身分證證明文件字號) | 住(居)所、聯絡電話 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※申請人 | | | ※地址：_____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ※電話：(H) _____ (O) _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | ※e-mail：_____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代理人 與申請人之關係 () | | | 地址：_____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 電話：(H) _____ (O) _____ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序號 | 請先至全國檔案目錄查詢網 https://near.archives.gov.tw/ 查詢檔案目錄後填入 | | ※申請項目 (可複選) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 檔號 | 檔案名稱或內容要旨 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

填寫須知

- 一、※標記者，請填具完整。
- 二、身分證明文件字號請填列身分證字號或護照號碼。
- 三、代理人如係意定代理人，請檢具委任書；如係法定代理人檢具相關證明文件影本。申請案件屬個人隱私資料者，請檢具身分關係證明文件。
- 四、法人、團體、事務所或營業所請附登記證影本。
- 五、申請機關檔案有檔案法第十八條所定情形之一者，本監得予駁回。
- 六、閱覽、抄錄或複製檔案，應於本監檔案閱覽規則所定時間及場所為之。
- 七、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守檔案應用有關規定，並不得下列行為：
 - (一)添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。
 - (二)拆散已裝訂完成之檔案。
 - (三)以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。
- 八、閱覽、抄錄或複製檔案之收費方式依本監檔案閱覽抄錄複製收費標準。申請書填具後，得以書面通訊方式送達本監。
地址：臺東縣臺東市興安路二段642號。
本監總務科：電話(089)221653。
- 九、本監檔案應用閱覽處所：
地址：臺東縣臺東市興安路二段642號。
本監檔案室：電話(089)224711 轉 215。
開放時間：週一至週五上午九時至十一時三十分及下午二至四時三十分；國定例假日不開放，有其他特殊原因停止開放時，另行公告周知。

填寫須知

- 一、※標記者，請填具完整。
- 二、身分證明文件字號請填列身分證字號或護照號碼。
- 三、代理人如係意定代理人，請檢具委任書；如係法定代理人檢具相關證明文件影本。申請案件屬個人隱私資料者，請檢具身分關係證明文件。
- 四、法人、團體、事務所或營業所請附登記證影本。
- 五、申請機關檔案有檔案法第十八條所定情形之一者，本監得予駁回。
- 六、閱覽、抄錄或複製檔案，應於本監檔案閱覽規則所定時間及場所為之。
- 七、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守檔案應用有關規定，並不得下列行為：
 - (一)添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。
 - (二)拆散已裝訂完成之檔案。
 - (三)以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。
- 八、閱覽、抄錄或複製檔案之收費方式依本監檔案閱覽抄錄複製收費標準。申請書填具後，得以書面通訊方式送達本監。
地址：臺東市廣東路 317號。
本監總務科：電話(089)310185 轉275。
- 九、本監檔案應用閱覽處所：
地址：臺東市廣東路317號。
本監檔案室：電話(089)310185 轉275。
開放時間：週一至週五上午 9 時至 11時 30分及下午14時至16時 30分；國定例假日不開放。

因應組織改制，本監搬遷至岩灣，修正填寫須知，將前臺東監獄住址及電話修正為目前住址及電話號碼。另新增有其他特殊原因停止開放時，另行公告周知。

第四點 附件二 修正對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 修正說明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------------|------------------|--|-------------------------------|------|--------|------------------------------------|--|-------------------------------------|--|---|--|----------------------------------|----|--------|--------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------|--|---|--|---|--|--|--|---|--|-----------------------------|--|--|-------|--|--|------------|--|--|--|--|--|---------------------------------|
| <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">【附件二】</div> <p style="text-align: center;">法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、 少年觀護所檔案應用審核表</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">申請人：</td> <td style="width: 30%;">申請書編號： (申請書影本附後)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">台端申請應用檔案之審核結果如下：</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/>提供應用</td> <td>應用方式</td> <td style="text-align: center;">檔案申請序號</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>可提供複製品供閱。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>可提供檔案原件供閱。</td> <td></td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/>可提供複製 ◎檔案複製費用新臺幣(下同) ○元及耗材 ○元 ◎若需郵寄服務，另加郵資 ○元及處理費 ○元 ◎共計 ○元，請於○年○月○日前，以郵政匯票 送法務部矯正署臺東監獄。 </td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="8" style="text-align: center; vertical-align: middle;"><input type="checkbox"/>暫無法提供使用</td> <td>原因</td> <td style="text-align: center;">檔案申請序號</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>檔案內容涉及國家機密。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>檔案內容涉及個人犯罪資料。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>檔案內容涉及工商秘密。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>檔案內容涉及人事及薪資資料。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>依法令或契約有保密之義務。</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><input type="checkbox"/>其他</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">法令依據：</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">注意事項及收費標準：</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"> 一、申請應用者，請持通知函並備身分證明文件，至法務部矯正署臺東監獄總務科(地址：臺東縣臺東市興安路二段642號)，並請於二日前與本監總務科受理人員連絡，以資準備。聯絡電話：(089)224711轉215。 二、不服審核決定者，得自本監審核通知書送達翌日起三十日內，繕具訴願書經由本監向法務部提起訴願。 三、申請應用本監檔案其費用應依國家發展委員會檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費，每二小時二十元，不足二小時以二小時計算，並加計複製檔案費用，如需提供郵寄服務，其郵遞費以實支數額計算，每次並加收處理費新臺幣五十元。 四、申請人以電匯方式預繳檔案應用費用者：請匯入本監或臺東看守所(含少年觀護所)301專戶 法務部矯正署臺東監獄：台灣銀行臺東分行帳號(023-036-07038-5)。 法務部矯正署臺東看守所(含少年觀護所)：台灣銀行臺東分行帳號(023-036-07053-9)。 五、提出繳款證明，本監業務承辦單位查閱無訛後郵寄收據及複製品。 </td> <td></td> </tr> </table> | 申請人： | 申請書編號： (申請書影本附後) | 台端申請應用檔案之審核結果如下： | | <input type="checkbox"/> 提供應用 | 應用方式 | 檔案申請序號 | <input type="checkbox"/> 可提供複製品供閱。 | | <input type="checkbox"/> 可提供檔案原件供閱。 | | <input type="checkbox"/> 可提供複製 ◎檔案複製費用新臺幣(下同) ○元及耗材 ○元 ◎若需郵寄服務，另加郵資 ○元及處理費 ○元 ◎共計 ○元，請於○年○月○日前，以郵政匯票 送法務部矯正署臺東監獄。 | | <input type="checkbox"/> 暫無法提供使用 | 原因 | 檔案申請序號 | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密。 | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。 | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及工商秘密。 | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。 | | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。 | | <input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。 | | <input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。 | | <input type="checkbox"/> 其他 | | | 法令依據： | | | 注意事項及收費標準： | | | 一、申請應用者，請持通知函並備身分證明文件，至法務部矯正署臺東監獄總務科(地址：臺東縣臺東市興安路二段642號)，並請於二日前與本監總務科受理人員連絡，以資準備。聯絡電話：(089)224711轉215。 二、不服審核決定者，得自本監審核通知書送達翌日起三十日內，繕具訴願書經由本監向法務部提起訴願。 三、申請應用本監檔案其費用應依國家發展委員會檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費，每二小時二十元，不足二小時以二小時計算，並加計複製檔案費用，如需提供郵寄服務，其郵遞費以實支數額計算，每次並加收處理費新臺幣五十元。 四、申請人以電匯方式預繳檔案應用費用者：請匯入本監或臺東看守所(含少年觀護所)301專戶 法務部矯正署臺東監獄：台灣銀行臺東分行帳號(023-036-07038-5)。 法務部矯正署臺東看守所(含少年觀護所)：台灣銀行臺東分行帳號(023-036-07053-9)。 五、提出繳款證明，本監業務承辦單位查閱無訛後郵寄收據及複製品。 | | | 配合機關改制修正須知 增加附件二 檔案應用審核表。 |
| 申請人： | 申請書編號： (申請書影本附後) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 台端申請應用檔案之審核結果如下： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 提供應用 | 應用方式 | 檔案申請序號 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 可提供複製品供閱。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 可提供檔案原件供閱。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 可提供複製 ◎檔案複製費用新臺幣(下同) ○元及耗材 ○元 ◎若需郵寄服務，另加郵資 ○元及處理費 ○元 ◎共計 ○元，請於○年○月○日前，以郵政匯票 送法務部矯正署臺東監獄。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 暫無法提供使用 | 原因 | 檔案申請序號 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及國家機密。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及個人犯罪資料。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及工商秘密。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及學識技能檢定及資格審查。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 檔案內容涉及人事及薪資資料。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 依法令或契約有保密之義務。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> 有侵害公共利益或第三人正當權益之虞。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 其他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 法令依據： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 注意事項及收費標準： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 一、申請應用者，請持通知函並備身分證明文件，至法務部矯正署臺東監獄總務科(地址：臺東縣臺東市興安路二段642號)，並請於二日前與本監總務科受理人員連絡，以資準備。聯絡電話：(089)224711轉215。 二、不服審核決定者，得自本監審核通知書送達翌日起三十日內，繕具訴願書經由本監向法務部提起訴願。 三、申請應用本監檔案其費用應依國家發展委員會檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收費，每二小時二十元，不足二小時以二小時計算，並加計複製檔案費用，如需提供郵寄服務，其郵遞費以實支數額計算，每次並加收處理費新臺幣五十元。 四、申請人以電匯方式預繳檔案應用費用者：請匯入本監或臺東看守所(含少年觀護所)301專戶 法務部矯正署臺東監獄：台灣銀行臺東分行帳號(023-036-07038-5)。 法務部矯正署臺東看守所(含少年觀護所)：台灣銀行臺東分行帳號(023-036-07053-9)。 五、提出繳款證明，本監業務承辦單位查閱無訛後郵寄收據及複製品。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

第八點 附件三 修正對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 修正說明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|---------------|---|--|----------|----------|----|---------------------|---------------|----------|----------|----------|----------|----|---|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|--|--|--|---|
| <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">【附件三】</div> <p style="text-align: center;">法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、 少年觀護所檔案應用簽收單</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <tr> <td style="width: 25%;">申請書編號：</td> <td style="width: 75%;">應用日期： 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>申請人：</td> <td>應用時間： 起 時 分</td> </tr> <tr> <td>承辦人：</td> <td>迄 時 分</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">序號</th> <th style="width: 20%;">檔號或文件名稱或 被告姓名及案號</th> <th style="width: 15%;">檔案名稱或 內容要旨</th> <th style="width: 10%;">應用 方式</th> <th style="width: 10%;">選卷 註記</th> <th style="width: 10%;">原卷 頁數</th> <th style="width: 10%;">複製 數量</th> <th style="width: 10%;">備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製 </td> <td> <input type="checkbox"/>閱畢 <input type="checkbox"/>續閱 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製 </td> <td> <input type="checkbox"/>閱畢 <input type="checkbox"/>續閱 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製 </td> <td> <input type="checkbox"/>閱畢 <input type="checkbox"/>續閱 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製 </td> <td> <input type="checkbox"/>閱畢 <input type="checkbox"/>續閱 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製 </td> <td> <input type="checkbox"/>閱畢 <input type="checkbox"/>續閱 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/>閱覽 <input type="checkbox"/>抄錄 <input type="checkbox"/>複製 </td> <td> <input type="checkbox"/>閱畢 <input type="checkbox"/>續閱 </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-bottom: 5px;">申請人確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收： _____</p> <p style="margin-bottom: 5px;">是否已繳費： <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p style="margin-bottom: 5px;">日期： 年 月 日 共二聯（一聯申請人收執，一聯由業務承辦單位留存）</p> | 申請書編號： | 應用日期： 年 月 日 | 申請人： | 應用時間： 起 時 分 | 承辦人： | 迄 時 分 | 序號 | 檔號或文件名稱或 被告姓名及案號 | 檔案名稱或 內容要旨 | 應用 方式 | 選卷 註記 | 原卷 頁數 | 複製 數量 | 備註 | 1 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | 2 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | 3 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | 4 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | 5 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | 6 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | <p>配合機關改制修正須知 增加附件三 檔案應用簽 收單。</p> |
| 申請書編號： | 應用日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請人： | 應用時間： 起 時 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 承辦人： | 迄 時 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序號 | 檔號或文件名稱或 被告姓名及案號 | 檔案名稱或 內容要旨 | 應用 方式 | 選卷 註記 | 原卷 頁數 | 複製 數量 | 備註 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | <input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 複製 | <input type="checkbox"/> 閱畢 <input type="checkbox"/> 續閱 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

第十四點 附件五 修正對照表

| 修正規定 | 現行規定 | 修正說明 |
|---|---|---|
| <p>【附件五】 法務部矯正署臺東監獄暨合署辦公看守所、少年觀護所 檔案開放應用申請流程图</p> | <p>【附件五】 法務部矯正署臺東監獄(含看守所及少觀所) 檔案開放應用申請流程图</p> | <p>因應組織改制， 本監搬遷至岩 灣，修正本須知 機關名稱。</p> |