

臺灣桃園地方檢察署檔案開放應用須知名稱、第一點、第八點修正對照表

現行規定	修正規定	說 明
<p>壹拾貳、 申請人檔案應用完畢，本署業務承辦人員通知總務科出納人員，依檔案管理局所訂「檔案閱覽抄錄複製收費標準」(附件七)及<u>檔案複製收費標準表(附件七之一)</u>收取費用及開立收據，一份由申請人或其代理人收執，一份送會計室存查，一份送業務承辦單位存查，一份由出納人員存查。複製品點交申請人。</p>	<p>壹拾貳、 申請人檔案應用完畢，本署業務承辦人員通知總務科出納人員，依檔案管理局所訂「檔案閱覽抄錄複製收費標準」(附件七)收取費用及開立收據，一份由申請人或其代理人收執，一份送會計室存查，一份送業務承辦單位存查，一份由出納人員存查。複製品點交申請人。</p>	<p>現行應用須知之收費標準係參考國家發展委員檔案管理局(下稱檔案局)一百零二年二月六日檔應字第一零二零零一二五三四三號令訂定。檔案局於一百零八年十月二十二日修正檔案閱覽抄錄複製收費標準，檔案外觀形式、複製及交付方式、複製格式等皆有更動，爰修正本須知壹拾貳點規定，以符合最新的收費標準，以符合最新的收費標準。</p>
<p>壹拾肆、 <u>申請閱覽檔案適用本須知，但檢察機關律師閱卷要點、卷宗及證物開示及收費規則或其他法規有特別規定者，從其規定。</u></p>	<p>壹拾肆、 <u>律師申請閱卷除依本須知之規定辦理，並依檢察機關律師閱卷要點之規定辦理。</u></p>	<p>因應國民法官法施行，法務部訂定卷宗及證物開示及收費標準(下稱收費標準)，並於一百一十二年一月一日施行。本須知定位為本署檔案應用知一般性規定，如有特別規定時應優先適用。當本須知與收費標準競合適用時，應優先適用收費標準，爰修正本須知壹拾肆點規定，以茲遵循。</p>