

法務部矯正署基隆看守所受理收容人申訴案件處理要點對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>四、收容人申訴時，應於<u>受處分通知之翌日起</u>十日內，由本人<u>以書面或口頭提出</u>，並填載<u>不服處分申訴登記簿</u>，報經場舍主管及教區科員詳加瞭解，並簽註處理申訴意見，陳核後移送申訴處理小組再加評議，必要時亦得通知當事人到場陳述。</p>	<p>四、收容人申訴時，應於<u>處分後</u>十日內，由本人填載<u>申訴理由與事實經過登記簿</u>，報經場舍主管及教區(輔導)科員詳加瞭解，並簽註處理申訴意見後陳核。<u>如所陳屬實應即</u>移送申訴處理小組再加評議，必要時亦得通知當事人到場陳述。</p>	<p>一、依行政程序法精神，處分自送達當事人或使當事人知悉時生效，故修正申訴期日以受處分通知翌日起算。</p> <p>二、申訴人應以書面或口頭明確表示欲為申訴之意思。</p> <p>三、依法務部 91 年 1 月 18 日法矯字第 091900193 號函，簿冊名稱應為「不服處分申訴登記簿」。</p> <p>四、場舍主管及教區(輔導)科員如認申訴人所陳非屬事實，經提示相關證據後申訴人仍欲申訴者，仍應移送</p>

		申訴處理小組再加評議，以昭公信。
<p>五、處理小組於受理申訴案件後，應召集有關成員開會，<u>召開會議時應有成員過半數之出席始得開會</u>。<u>開會後</u>做成決議紀錄，<u>處理期間不逾 30 日</u>。</p> <p>處理小組成員如涉及案情時應自行迴避。</p>	<p>五、處理小組於受理申訴案件後，應召集有關成員開會研商並做成決議紀錄。<u>開會地點以戒護科律見室為原則</u>。<u>但</u>處理小組成員涉及案情時應自行迴避。</p>	<p>一、處理小組得依職權審酌開會時間、是否需申訴人到場陳述、各地點使用狀況等因素，自行決定開會地點，無須另為規範。</p> <p>二、依會議規範第四條，處理議案之委員會，應有全體委員過半數之出席，始得開會。</p>
<p>七、場舍主管及教區科員於<u>接獲</u>收容人申訴後，<u>應立即陳報不得任意駁回</u>，不得因收容人提申訴，藉故施加報復或懲處。</p>	<p>七、場舍主管及教區科員於<u>受理</u>收容人申訴後，不得因收容人提申訴，藉故施加報復或懲處，<u>惟經調查如發現係收容人捏造事實，故意誣陷濫告或混淆視聽者，輕者以擾亂秩序</u></p>	<p>一、受理收容人申訴為處理小組之權責，場舍主管及教區科員僅於接獲收容人申訴後有陳報之責。</p> <p>二、申訴為救濟程序之一種，除符合刑法誣告罪構成要件之情形外，不宜</p>

	<p><u>移送違規處理，情節重大或不聽勸導者依法移送偵辦。</u></p>	<p>因收容人提出申訴而加諸責任。</p>
<p>十、<u>申訴審議結果應以書面通知申訴人，並載明如不服審議結果應於送達後 10 日內提起再申訴。</u></p> <p><u>戒護科彙整相關資料後應立即陳報法務部矯正署。</u></p>	<p>十、<u>有關收容人申訴事件，經處理小組評議完成後，除情況緊急先行處置外，應將處理情形或建議事項陳報長官核示後實施。</u></p>	<p>一、處理小組評議後應依申訴有無理由分別維持、變更或撤銷原處分另為處分，並作成書面通知申訴人。</p> <p>二、為保障申訴人權益，如申訴人不服評議結果者，得於通知翌日起算十日內提出再申訴。本所戒護科彙整相關資料後，應立即陳報法務部矯正署。</p>
	<p>十一、匿名申訴不予受理。</p>	<p>一、<u>本點刪除。</u></p> <p>二、因本要點已於第四點規定申訴人須填寫不服處分申訴登記簿，故顯無匿名申訴之可能性，爰刪除本點。</p>

	<p>十三、本處理要點經所務會議通過後實施，修正時亦同。</p>	<p>一、<u>本點刪除。</u></p> <p>二、因本處理要點屬行政程序法第 159 條所稱之行政規則，其發布、實施及修正不以經本所所務會議通過為必要，爰刪除本點。</p>
--	----------------------------------	--