

法務部矯正署屏東監獄處理機關員工或民眾陳情 請願案件應變處理要點第四點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>四、處理原則：</p> <p>(一)員工陳情、請願案件： 由該科室主管展開疏處，無法圓滿解決者，再由秘書、副典獄長、典獄長依序出面處理。</p> <p>(二)民眾陳情案件：</p> <p>1. 民眾以電話陳情相關事項，接聽人應儘速將電話轉接承辦人員，承辦人員聆聽陳述後，應將接聽事項記錄於電話紀錄簿陳核，研考單位追蹤列管。若接聽人無法確認承辦科室者，得轉接秘書室處理。陳情事項非本監主管業務者，應委婉告知相關承辦主管機關電話或其他聯繫方式。</p> <p>2. 民眾親至本監陳情者，相關業務主管應利用適當場所接待，經報告典獄長後，負責紓解、傾聽相關問題，並予以詳盡說明，妥善疏處，俟將陳情事項製作紀錄陳核，由研考單位登錄列管。</p>	<p>四、處理原則：</p> <p>(一)員工陳情、請願案件： 由該科室主管展開疏處，無法圓滿解決者，再由秘書、副典獄長、典獄長依序出面處理。</p> <p>(二)民眾陳情案件：</p> <p>1. 民眾以電話陳情相關事項，接聽人應儘速將電話轉接承辦人員，承辦人員聆聽陳述後，應將接聽事項記錄於電話紀錄簿陳核，研考單位追蹤列管。若接聽人無法確認承辦科室者，得轉接秘書室處理。陳情事項非本監主管業務者，應委婉告知相關承辦主管機關電話或其他聯繫方式。</p> <p>2. 民眾親至本監陳情者，相關業務主管應利用適當場所接待，經報告典獄長後，負責紓解、傾聽相關問題，並予以詳盡說明，妥善疏處，俟將陳情事項製作紀錄陳核，由研考單位登錄列管。</p>	<p>為配合一百零七年五月二十三日修正公布之法院組織法第五條、法院組織法第一百一十四條之二及第七十三條附表有關各級檢察機關名銜「去法院化」之相關規定，爰修正本點第三款第六目規定中檢察機關之名銜。</p>

<p>3. 秘書室對處理之民眾陳情事項，應詳細記錄陳情事項、民眾姓名、住址及聯絡電話等，以便追蹤處理情形。</p> <p>4. 民眾陳情案件應於七日內將處理情形以書面或電郵回覆；無法於期限內回覆者，應先與陳情人電話聯繫，說明處理情形及進度。</p> <p>5. 秘書室彙整民眾陳情案件及處理改善情形後，並於年度結束後，針對各案件加以檢討分析及改進。</p> <p>6. 處理完成民眾陳情案件後解除列管。</p> <p>(三)民眾重大集體陳情請願案件：</p> <p>1. 陳情請願發生時，應將請願人群阻絕於鐵門外，按下緊急鈴立即報告典獄長，並通報疏處小組成員協調溝通，依法審慎處理，避免節外生枝。</p> <p>2. 緊急事件發生或發現不法份子介入，煽動或滲入群眾中藉機破壞、騷擾時，應迅速集合戒護應變小組，作好</p>	<p>3. 秘書室對處理之民眾陳情事項，應詳細記錄陳情事項、民眾姓名、住址及聯絡電話等，以便追蹤處理情形。</p> <p>4. 民眾陳情案件應於七日內將處理情形以書面或電郵回覆；無法於期限內回覆者，應先與陳情人電話聯繫，說明處理情形及進度。</p> <p>5. 秘書室彙整民眾陳情案件及處理改善情形後，並於年度結束後，針對各案件加以檢討分析及改進。</p> <p>6. 處理完成民眾陳情案件後解除列管。</p> <p>(三)民眾重大集體陳情請願案件：</p> <p>1. 陳情請願發生時，應將請願人群阻絕於鐵門外，按下緊急鈴立即報告典獄長，並通報疏處小組成員協調溝通，依法審慎處理，避免節外生枝。</p> <p>2. 緊急事件發生或發現不法份子介入，煽動或滲入群眾中藉機破壞、騷擾時，應迅速集合戒護應變小組，作好</p>	
--	--	--

<p>防火、防暴、防破壞措施，以安定囚情並防範戒護事故發生。</p> <p>3. 陳情請願事件涉及數個機關時，應掌握其動向，主動通知其他相關機關處理。</p> <p>4. 上班時間發生陳情請願事件時，戒護科先行率員至現場警戒，由現場最高層人員初步瞭解陳情請願事由，並帶領民眾至協商室與疏處小組協商（民眾超過十人以上，互推代表若干人），執行秘書隨時將協商情形報告典獄長。</p> <p>5. 下班時間發生陳情請願事件時，中央台先行派備勤人員至現場警戒，由督勤官指揮警戒或救援，並於瞭解陳情請願事由後，帶領民眾至協商室協商（民眾超過十人以上，互推代表若干人），並將事由報告典獄長。</p> <p>6. 經疏導無效，民眾作非理性抗爭或已構成犯罪要件時，報請典獄長核可</p>	<p>防火、防暴、防破壞措施，以安定囚情並防範戒護事故發生。</p> <p>3. 陳情請願事件涉及數個機關時，應掌握其動向，主動通知其他相關機關處理。</p> <p>4. 上班時間發生陳情請願事件時，戒護科先行率員至現場警戒，由現場最高層人員初步瞭解陳情請願事由，並帶領民眾至協商室與疏處小組協商（民眾超過十人以上，互推代表若干人），執行秘書隨時將協商情形報告典獄長。</p> <p>5. 下班時間發生陳情請願事件時，中央台先行派備勤人員至現場警戒，由督勤官指揮警戒或救援，並於瞭解陳情請願事由後，帶領民眾至協商室協商（民眾超過十人以上，互推代表若干人），並將事由報告典獄長。</p> <p>6. 經疏導無效，民眾作非理性抗爭或已構成犯罪要件時，報請典獄長核可</p>	
--	--	--

<p>後，由秘書（或督勤官）依警力支援協定聯絡屏東縣警察局潮州分局或消防機關派員支援，以迅速掌握情況並通報台灣屏東地方檢察署。</p> <p>7. 事件結束後，應研判發生後續活動之可能性，並協調有關單位注意防範。</p>	<p>後，由秘書（或督勤官）依警力支援協定聯絡屏東縣警察局潮州分局或消防機關派員支援，以迅速掌握情況並通報台灣屏東地方<u>法院</u>檢察署。</p> <p>7. 事件結束後，應研判發生後續活動之可能性，並協調有關單位注意防範。</p>	
--	---	--