

臺灣高等法院檢察署處理人民陳情案件要點

規定	說明
一、臺灣高等法院檢察署(以下簡稱本署)為有效處理民眾陳情案件,加強為民服務,特依行政院函頒「行政院及所屬各機關處理人民陳情案件要點」訂定本要點。	明定本要點之目的。
二、辦理人民陳情案件,應本於合法、合理、迅速、確實之原則,審慎處理。	辦理人民陳情案件基本原則。
三、人民陳情案件,得以電子郵件、傳真、書信或言詞為之,並應載明或敘明陳情人姓名、地址、電話及具體陳情事由。	為使人民得以多元方式向本署提出陳情,爰規範各種陳情態樣。
四、人民至本署陳情時,應導引至為民服務中心,由值勤人員(必要時由政風室派員協同)瞭解其陳情意旨予以說明處理,並由陳情人填寫「受理陳情案件登記表」(附表)或提出書面;如以言詞為之者,受理人員應製作紀錄由陳情人簽名或蓋章確認。	為使人民陳情案件能順利被受理,爰規定人民至本署陳情時,由為民服務中心辦理收受處理流程,另於必要時可由政風室派員協同處理。
五、人民以電話陳情時,處理人員應出於誠懇之態度、耐心傾聽、瞭解原因。陳情內容簡易明確者,得於電話中予以詳細說明;複雜不明者,得請其另行以書面提出陳情。	有鑑於人民以電話方式陳情,易發生語意不明確之情形,爰規範本署同仁處理人民電話陳情應有之態度。
六、本署設置首長電子信箱,受理人民以電子郵件陳情,依分層負責規定逐級陳核後,送交主管科室處理。	為使人民能以多元方式向本署陳情,爰設置首長信箱受理人民陳情電子郵件,並由各主管科室依分層負責規定辦理之。
七、人民陳情案件內容不明確或資料未完備者,得通知陳情人補充說明或續行提供資料後,再行處理。 人民陳情事項非屬本署權責者,應告知陳情人或逕移陳情事項主管機關並副知陳情人。	一、對於內容不明確之陳情案件,給予陳情人補充相關資料之機會,以利本署再行妥適處理。 二、非本署權責管轄之人民陳情案件,本署負告知或逕移管轄機關之義務,並應副知陳情人以利渠等能順

人民陳情案件依法得提起訴願、訴訟、請求國家賠償、冤獄賠償(刑事補償)或犯罪被害人補償者，應明確告知陳情人。	利向管轄機關陳情。 三、 依法得提起行政救濟之人民陳情案件，本署負明確告知陳情人之義務。
八、 民眾陳情案件依規定有保密之必要，或陳情人要求身分保密者，辦理陳情案件人員應依相關規定予以保密。	為免涉及應保密事項之人民陳情案件有洩密之虞，爰規範本署同仁應依相關保密規定妥處。
九、 人民陳情案件內容如涉及本署員工貪瀆或行政違失者，應由政風室依權責處理。如非上述事項或其他一般非法案件，應陳報檢察長核准後，移請權責單位處理。	政風室權責為預防、發掘及查處貪瀆不法事項，故如人民陳情事項涉及本署員工貪瀆或行政違失應由政風室依權責處理。
十、 本署受理書面及其他機關函轉人民陳情案件，應予登記，依分層負責規定逐級陳核後，送交主管科室處理。	為使受理陳情之程序公開，有關以書面方式及由他機關函轉之人民陳情案件，本署應先予登記，再依規定陳核後，送交主管科室處理。
十一、 人民陳情案件應於受理日起三十日內將處理結果函復陳情人。未能在期限內辦結者，應陳請檢察長准許延長辦理期限，並將延長理由及辦理期限以書面通知陳情人。	為提升處理人民陳情案件效率，並儘速回復陳情人處理情形，爰規範本署辦理人民陳情案件時效。
十二、 人民陳情案件之處理結果，應就案情內容敘明具體處理意見及依據，函復陳情人。其他機關函轉處理之陳情案件，於將處理結果函復陳情人時並應副知來函機關。	為維護人民知的權利，爰規範通知人民陳情案件處理結果及副知函轉陳情案件之來函機關
十三、 人民陳情案件有下列情形之一者，得不予處理，惟仍予以登記，以利查考： (一) 無具體內容或未具真實姓名或聯絡方式。 (二) 同一事由，經予適當處理並已明確答復後，而仍一再陳情。 (三) 陳情內容非本署主管業務，接獲陳情人以同一事由分向各機關陳情。	為免浪費行政資源，爰參照行政程序法第一百七十三條規定人民陳情得不予處理之情形訂定本點，惟為利本署查考，仍規範應予登記。

<p>十四、本署同仁依本要點處理陳情案件績效優良者，得依有關規定陳報敘獎。違反本要點者，應按情節輕重，依有關規定予以議處。</p>	<p>為使本署受理人民陳情案件相關人員之獎懲覈實，爰明定依有關規定辦理獎懲。</p>
---	--