

法務部 書函（稿）

受文者：如正副本

速別：最速件

密等及解密條件：

發文日期：中華民國九十年○月○日

發文字號：法九十字第○○○號

附件：如主旨及說明二

主旨：檢送法務部工程施工查核小組○○年○○月○○日查核「○○工程」查核紀錄（附件一）乙份，請於○○年○○月○○日前改正，並依說明二所附格式，將缺失改善情形函報本部備查，請 查照。

說明：

- 一、依據「工程施工查核小組作業辦法」第九條規定辦理。
- 二、本案應檢討改善事項，請要求監造單位及廠商依契約規定改善。改正結果請填寫於「查核改善對策與追蹤表」（附件二），並附改善前、中、後照片（格式詳附件三），經 貴○及監造單位確認改善完成後，併同審核意見函報本部。
- 三、另請於文到七日內至行政院公共工程委員會「公共工程標案管理資訊系統」登錄查核督導紀錄。

四、（註：缺失情形符合「工程施工查核小組作業辦法」第八條規定時，請說明嚴重缺失情形，並加註：「請檢討改善及依『工程施工查核小組作業辦法』第十條規定追究責任，包括對所

全國		登載期限	30天
本部	E-mail通知		

機關地址：台北市重慶南路一段一三〇號  
傳 真：（〇二）二三八九二一六四

屬人員依法令為懲戒、懲處或移送司法機關；對負責該工程之建築師、技師、專任工程人員或工地主任，報請各該主管機關依相關法規予以懲處或移送司法機關；廠商有本法第一百零一條第一項各款規定之情形者，依本法第一百零一條至第一百零三條規定處理；通知監造單位撤換監工人員；通知廠商依契約撤換工地負責人或品管人員或勞工安全衛生管理人員等」

五、（若工程進度落後達二〇%以上，可加註「請依公共工程廠商延誤履約進度處理要點」要求廠商限期改善或採取必要之措施。）

六、本案承辦人：○○○；電話：（○○○）○○○○○○○○。

正本：○○○（工程主辦機關）

副本：（有嚴重缺失時，副知工程主管機關首長室、審計部）、○召集人○○、○執行秘書○○、○委員○○、○委員○○、本部  
工程施工查核小組（均含附件）

部

戳