

列印 關閉視窗

法規內容

法規名稱：	法務部矯正署臺北看守所員工停車場使用管理要點
公發布日：	民國 85 年 03 月 18 日
修正日期：	民國 100 年 03 月 03 日
法規體系：	矯正機關 > 法務部矯正署臺北看守所

- 一、本所為加強員工停車場之管理，期使維護良好秩序，確保人車平安及保持場內整潔，以發揮方便與安全之停車功能，特訂定本要點。
- 二、有關停車場之使用、管理由總務科指定專人辦理。
- 三、非本所現職員工或未向總務科登錄車籍資料，不得將車輛駛入停車場。
- 四、遙控器不得轉借他人使用或複製，以維護本所同仁之停車權益。
- 五、本停車場以編號方式加強管理，其配置圖示如附件。
- 六、車輛進入停車場時，應依排定之停車位停車，不得任意停置。如係換乘機車亦不得佔用汽車位，更不可以其他物品佔用固定車位。
- 七、在停車場內行駛，如撞損他人車輛或公有設施，應負賠償責任。蓄意毀損者，依法移送究辦。
- 八、進出停車場應隨手關門，且不得私自方便或縱放他人進入停車或逗留。
- 九、禁止攜帶危險物品或違禁物品進入停車場。
- 十、切勿隨意拋棄紙屑、果皮及其他廢棄物等，以隨時保持場內之整潔。
- 十一、報廢停駛或無故長期滯留停車場之車輛，應自行作妥善處理；報廢車經通知車輛所有人限期清理，逾期仍未清理，經公告一個月後予以拖吊處理，以免妨礙他人停車。
- 十二、為維護同仁停車之方便與安全，應避免在場內加油，並共同舉發違規停車，及防範任何破壞行為。
- 十三、違反本要點，視情節輕重，取消其停車權或實施拖吊；如因拖吊而發生損害或遺失時責任自負，其拖吊費用亦應自行負擔。前項處斷得併處之。
- 十四、本停車場僅供同仁停車之用，本所不負保管責任。