

## 法務部行政執行署花蓮分署檔案開放應用須知總說明

法務部行政執行署花蓮分署為遵循檔案管理相關法規，保障民眾權益，提升為民服務品質，爰擬具「法務部行政執行署花蓮分署檔案開放應用須知」（以下簡稱本須知），其重點如下：

- 一、 本須知訂定之目的及檔案定義(第一點、第二點)。
- 二、 檔案應用申請程序、申請書應載明事項(第三點)。
- 三、 審查檔案應用准駁法令依據(第四點至五點)。
- 四、 檔案應用以提供複製品為原則(第六點)。
- 五、 檔案應用之公開及提供方式採分離原則(第七點)。
- 六、 檔案應用申請人進入檔案應用處所身分核對(第八點)。
- 七、 檔案應用時申請人應遵守之規範(第九點至第十二點)。
- 八、 檔案應用處所開放時間(第十三點)。
- 九、 檔案應用費用收取標準(第十四點)。
- 十、 本須知未盡規範事宜，適用其他相關法令之規定(第十五點)。